

# Stanovy Urbárskej lesnej spoločnosti - pozemkové spoločenstvo Cerová

## Článok 1

### PREAMBULA

1. Pozemkové spoločenstvo vlastníkov lesných pozemkov je spoločenstvo vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti založené a registrované podľa zákona NR SR č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách zapísaním do registra pod názvom :  
**URBÁRSKA LESNÁ SPOLOČNOSŤ Pozemkové spoločenstvo 906 33 CEROVÁ.**
2. Celková výmera tvorí 62,5309 ha lesa a to kú Cerová LV č. 756 par.č. 2043/2 vo výmere 7272 m<sup>2</sup>, kú Prievaly LV 672 par.č. 2450 vo výmere 616771 m<sup>2</sup> a par. č. 2448 vo výmere 1266 m<sup>2</sup> rozdelených do 62 530 hlasov.
3. Pozemkové spoločenstvo je založené na dobu neurčitú.
4. Pozemkové spoločenstvo voči tretím osobám, vystupuje ako právnická osoba.

## Článok 2

### *Členstvo v spoločenstve*

2. **Majetkoprávne hľadisko:** Urbársky majetok má charakter podielového vlastníctva členov urbárskej spoločnosti. Člen musí svoje vlastnícke právo potvrdiť patričnou a platnou dokumentáciou. Základom dokumentácie sú údaje Okresný úrad Senica - Katastrálny odbor v Senici vypracované pri pozemkových úpravách v k.ú. Cerová Lieskové. Ďalšie zmeny budú vykonávané na základe dedičských rozhodnutí alebo kúpnopredajných zmlúv.

3. **Podmienky predaja podielov:** Vzhľadom na veľkú roztrieštenosť vlastníctva majiteľa súhlasia s podmienkou ponúknuť pri predaji majetok najprv členom urbárskej spoločnosti. Toto opatrenie má oporu i v zákone o spoluvlastníctve majetku. Evidenciu o požiadavkách na nákup alebo predaj bude evidovať písomne výbor spoločnosti.

#### 4 Spoluvlastnícke podiely:

a/ podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti je nedeliteľné a nemožno ho zrušiť a vyporiadať podľa § 141 a 142 Občianskeho zákonníka.

b/ podieloví spoluvlastníci združenia v pozemkovom spoločenstve podľa § 4 ods.2 zákona o pozemkových spoločenstvách , upravuje podmienky drobenia jednotlivých vlastníckých podielov spoločnej nehnuteľnosti .

c/ vlastnícky podiel spoluvlastníka spoločnej nehnuteľnosti predstavuje pomer jeho účasti na výkone práv vyplývajúcich z členstva v spoločenstve.

Vyplacanie podielov: Podiel člena spoločenstva na zisku a majetku určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva sa určí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práva a povinností, ak zo zmluvy o spoločenstva, stanov alebo z rozhodnutia zhromaždenia nevyplýva niečo iné.

Podiely na zisku a majetku sa určí na zhromaždení akým spôsobom sa budú vyplacať a do akej výšky

Členovia pozemkového spoločenstva ak si podiely každoročne nepreberú môže si ich vybrať avšak najviac dva roky späťne.

Podiely zosnulých vlastníkov sa nezohľadujú v žiadnom ohľade to je ani vo veci vyplácania spoluvlastníckych podielov. Po prevedení spoluvlastníckeho podielu zosnulého vlastníka vzniká nárok na jeho vyplatenie až novému spoluvlastníkovi.

**6 .Spoločenstvo vedie zoznam členov**, podľa údajov katastra nehnuteľností. Do zoznamu členov sa zapisuje meno, priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby názov, sídlo identifikačné číslo právnickej osoby, pomer účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností, dátum vzniku členstva v spoločenstve, právny predchodca člena spoločenstva, právny dôvod vzniku členstva a dátum zápisu do zoznamu. Do zoznamu sa zapisujú všetky zmeny evidovaných skutočností vrátane zmien v členstve spoločenstva. Členovia spoločenstva sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločenstvu do dvoch mesiacov odo dňa vzniku. Spoločenstvo je povinné zapísať do zoznamu zmeny evidovaných skutočností do piatich dní odo dňa ich nahlásenia. Člen spoločenstva má právo nahliadnuť do zoznamu a žiadať a robiť z neho výpisy . Orgán spoločenstva, ktorý zoznam vedie , je povinný umožniť každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do zoznamu a vydať členovi spoločenstva , ktorý o to písomne požiada, potvrdenie o členstve v spoločenstve a výpis zo zoznamu.

### Článok 3

#### Práva a povinnosti člena urbárskej spoločnosti

Práva a povinnosti členov

**1. Každý člen pozemkového spoločenstva ma pravo:**

- a) voliť a byť volený do orgánov pozemkového spoločenstva, ak do dna volieb dovŕšil 18 rokov veku. Za predsedu pozemkového spoločenstva moze byť zvolený člen pozemkového spoločenstva, ktorý v den volieb dovŕšil 25 rokov.
- b) zúčastňovať sa na riadení pozemkového spoločenstva, všetkých pracovných aj nepracovných akcií a podujatí organizovaných týmto spoločenstvom,
- c) na informácie o hospodarení spoločenstva a nakladaní s jeho majetkom,
- d) obracať sa na orgány spoločenstva s dotazmi, pripomienkami, návrhmi a sťažnosťami a požadovať na zhromaždení vysvetlenie
- e) na ochranu svojho vlastníckeho a majetkového podielu,
- f) zúčastniť sa rokovania orgánov spoločenstva na pozvanie,
- g) na prerozdelenie zisku podľa súčtu vlastnených podielov spoločnej nehnuteľnosti,

**2. Každý člen pozemkového spoločenstva je povinný:**

- a) rešpektovať a plniť rozhodnutia orgánov spoločenstva,
- b) chrániť majetok spoločenstva,



c) vykonávať 'Činnosť' na dosiahnutie uloh a cieľov pozemkového spolocenstva a zdržať sa takeho konania, ktoré by tomuto odporovalo,

d) nahradiť pozemkovému spolocenstvu škodu, ktorú mu spôsobil svojim konaním z nedbanlivosti alebo umyselným konaním

e) okamžite hlásiť členom výboru alebo dozornej rady zistené skutočnosti, ktoré by poškodzovali majetok spolocenstva,

f) zúčastňovať sa na riadnych zhromaždeniach priamo osobne, alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu.

g. člen má povinnosť v prípade predaja podielov ponúknuť ich najprv členom urbárskej spoločnosti.

Evidenciu o požiadavkách na predaj bude evidovať písomne výbor spoločnosti. Ak o podiely nebude záujem, možno ho prediť tretej osobe.

3. Člen pozemkového spolocenstva vykonáva svoje práva a povinnosti osobne, alebo prostredníctvom splnomocnenca, ktorému udelí plnomocnenstvo resp. splnomocnenie.

4. Plnomocnenstvo alebo splnomocnenie má ľubovoľnú formu avšak musí spĺňať zákonné podmienky..

5. Členstvo v spolocenstve prechádza v prípade smrti podielníka na dediča. Od tohto dátumu môže právoplatný dedič byť volený do orgánov pozemkového spolocenstva, od dátumu vkladu vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností za kalendárny rok v ktorom bol vykonaný vklad do katastra nehnuteľností.

6. Člen pozemkového spolocenstva môže požiadať ak nechce aby mu boli vyplácané jeho podiely zo zisku každoročne resp. v každý rok výplaty o ich kumulovnie na depozitovom účte pozemkového spolocenstva až do času kedy písomne požiada o ich výplatu, avšak najviac dva roky späť.

7. Spolocenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým majetkom, ako aj jeho samotní členovia do výšky svojich spoluvlastníckych podielov.

8/ Členstvo v spoločnosti vzniká a zaniká prevodom vlastníckeho práva k podielu .

#### Článok 4

##### Vedenie a riadenie, orgány urbárskej spoločnosti

Orgánmi společenstva sú:

a/ zhromaždenie

b/ výbor

c / dozorná rada

1.1. Zhromazdenie je najvyšším organom pozemkového spolocenstva, ktore sa sklada zo vsetkych clenov uvedenych v zozname vlastnikov spolocnej nehnuteľnosti.

1.2. Zhromaždenie zvolava vybor a to za nasledovnych podmienok:

a) najmenej raz rocne za dany kalendarny rok, najma za ucelom prerokovania a schvalenia zakonom a stanovami predpisanych povinnosti,

b) vybor je povinny zvolat' zasadnutie zhromazdenia, ak ho o to pisomne poziadaju členovia spolocenstva, ktorych hlasy predstavuju aspon štvrtinu hlasov vsetkych členov spolocenstva.

1.3. Zhromazdenie sa zvolava najneskor 30 dni pred terminom konania zhromazdenia.

Obsahom pozvanky na zasadnutie zhromazdenia je program zhromazdenia, ktory možno na zhromazdeni doplnit' okrem presne zakonom vymedzenych ustanoveni. Za obsah pozvanky zodpoveda vybor, alebo predseda pozemkového spolocenstva. Vybor najmenej 25 dni pred terminom zasadania zhromazdenia uverejní oznamenie o zasadnutí zhromazdenia na verejne pristupnej vyvesnej uradnej tabuli obce Cerová, a tiez elektronicky na webovom sidle obce Cerová ([www.obeccerova.sk](http://www.obeccerova.sk)). Zmenu obvyklych miest uverejnenia uvedenych v stanovach maze vybor zmenit'. O zmene možnosti zverejnovania oznamenia o zasadnutí zhromaždenia budu členovia informovani najneskor na zasadnutí predchadzajucim oznamovanemu zasadnutiu.

1.4. Každý člen pozemkového spolocenstva má pri rozhodovaní taký počet hlasov ,aký mu patri podľa súctu podielov v spolocnej nehnuteľnosti

1.5 Do pôsobnosti zhromazdenie patri

a) schval'ovat' zmluvu o spolocenstve a jej zmeny okrem zmien v zozn patriame členov a zozname nehnuteľnosti

b) schval'ovat' stanovy a ich zmeny

c) volit' a odvolavat' členov a nahradnikov členov vyboru, dozomej rady, pripadne inych zriadenych organov

d) rozhodovat' o oddeleni casti spolocnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2 zakona

e) rozhodovat' o povereni spolocenstva konat' vo veci nadobudnutia vlastnictva podielu na spolocnej nehnuteľnosti podľa § 9 ods. 10 zakona

f) rozhodovat' o hospodarení spolocenstva, sposobe uzivania spolocnej nehnuteľnosti a spolocne obhospodarovanych nehnuteľnosti a nakladani s majetkom spolocenstva

g) schval'ovat' uctovnu zavierku

h) rozhodovat' o rozdelení zisku a majetku spolocenstva urcenom na rozdelenie medzi členov spolocenstva a sposobe uhrady straty

i) rozhodovat' o vstupe a podmienkach vstupu spolocenstva do obchodnej spolocnosti alebo do družstva

j) rozhodovat' o zrušení spolocenstva

k) rozhodovat' o ďalších záležitostiach spolocenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spolocenstva

Zhromaždenie je uznášaniaschopné za účasti členov, ktorí spolu vlastnia nadpolovičnú väčšinu podielov spolocnosti. V prípade nižšej účasti členov sa po polhodine čakania koná náhradné zhromaždenie, ktoré je uznášaniaschopné aj za nižšieho počtu podielnikov. Náhradné zhromaždenie nemôže meniť program, ktorý bol ohlásený na riadne zhromaždenie.

2.1. Vybor je vykonnyim a statutaryim organom spolocenstva. Riadi činnosť spolocenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach , o ktorých to ustanovuje zakon, opravnenny konat' v mene spolocenstva vo vsetkych veciach a zastupuje spolocenstvo voci tretim osobam, pred sudmi, statnymi a ostatnymi organmi, a to v rozsahu vymedzenom zmluvou o založení spolocenstva a tymito stanovami spolocenstva. Vybor riadi činnosť spolocenstva a rozhoduje vo vsetkych otazkach



spoločenstva okrem tých, ktoré sú právnymi predpismi, zmluvou o založení spoločnosti a stanovami spoločnosti vyhradené do právomocí iných orgánov spoločnosti, z členov pozemkového spoločnosti z radov fyzických a právnických osôb. Právnickú osobu zastupuje v orgáne štatutárny zástupca alebo ním písomne poverená osoba.

2.2. Členov výboru volí a odvoláva zhromaždenie. Výbor má minimálne troch členov, skladá sa z predsedu, dvoch až piatich členov výboru.

2.3. Za predsedu pozemkového spoločnosti môže byť zvolený člen pozemkového spoločnosti, ktorý v deň volieb dovŕšil 25 rokov.

2.4. Činnosť výboru riadi a organizuje a za výbor navonok kona jeho predseda alebo podpredseda, v prípade neprítomnosti predsedu. Predseda alebo podpredseda zvoláva a vedie zasadnutia výboru, zabezpečuje a kontroluje medzi zasadnutiami výkon rozhodnutí výboru. Predseda alebo podpredseda riadi a organizuje bežnú činnosť spoločnosti.

2.5. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a jedného člena výboru. V prípade neprítomnosti predsedu na základe písomného splnomocnenia predseda splnomocňuje podpredsedu alebo iného člena výboru, na jeho zastupovanie v stanovenom rozsahu v zmysle splnomocnenia.

2.6. Výbor volí zo svojho streda predsedu, podpredsedu, pokladníka, výbor zodpovedá za svoju činnosť zhromaždeniu.

2.7. Funkčné obdobie členov výboru končí uplynutím doby 5 rokov, na ktorú boli zvolení alebo vzdaním sa funkcie, a začína deň nasledujúci po dni zvolenia do funkcie.

2.8. Člen výboru sa môže vzdať funkcie na základe písomného oznámenia doručeného pozemkovému spoločnosti. Vzdanie sa funkcie členom výboru je účinné odo dňa najbližšieho zasadnutia (schôdzy) zhromaždenia.

2.9. Výbor nezasahuje do kompetencií dozornej rady.

3.2. Dozorná rada je volená ako celok. Zo svojho streda si volí predsedu dozornej rady na prvom zasadnutí dozornej rady.

3.3. Členom dozornej rady môže byť aj jeden nečlen pozemkového spoločnosti.

3.4. Funkcie ustanovené na prvom zasadnutí dozornej rady v zázpisnici na dané funkčné obdobie sú po vzájomnej dohode resp. odhlasovaní počas celého funkčného obdobia dozornej rady nemenne, ak sa zmenou nesúhlasí ten, ktorý člen ustanovený do danej funkcie.

Dozorná rada sa nezúčastňuje schôdzy výboru, prizvaný bude v prípade potreby len jej predseda.

3.5. Člen dozornej rady sa môže vzdať funkcie na základe písomného oznámenia doručeného pozemkovému spoločnosti. Vzdanie sa funkcie členom dozornej rady je účinné odo dňa najbližšieho zasadnutia zhromaždenia.

3.6. Rokovanie dozornej rady zvoláva jej predseda obvyklým a vhodným spôsobom (napr. formou SMS, telefonického oznámenia o konaní zhromaždenia, písomnou korespondenciou a podobne). V svojom oznámení môže prizvať na zasadnutie rokovania dozornej rady aj výbor, príp. jeho predsedu, ako aj ďalších členov pozemkového spoločnosti, ktorí sa musia osobne informovať o konaní konkrétneho zasadnutia dozornej rady pozemkového spoločnosti. Predseda dozornej rady alebo ním poverená osoba oznamuje miesto konania, program, čas a dátum konania zasadnutia dozornej rady.

3.7. Predseda dozornej rady môže poveriť zvolávaním dozornej rady aj výbor resp. jeho predsedu ak je ten ochotný zvolávať aj zasadnutie dozornej rady.

3.8. Dozorná rada nezasahuje do kompetencií výboru.

3.9. Dozorná rada predkladá zhromaždeniu správu o svojej činnosti minimálne 1-krát za rok.



3.10. Dozoma rada plni funkciu zmierovacej komisie. Dozoma rada riesi spory medzi clenmi pozemkoveho spolocenstva, ktore sa tykaju ich prav a povinnosti vyplývajucich z clenstva v spolocenstve a predchadza tak konaniu pred sudom. Vysledkom konania je zmier ucastnikov sporu alebo odporucania, aby ucastnici sporu podali navrh na zacatie konania predsudom. Navrh na zacatie konania pred sudom mozu ucastnici zmierovacieho konania podat' aj vtedy, ak sa do styroch mesiacov od podania navrhu na zmierovacie konanie nedosiahol vysledok konania. o vysledku konania pred dozornou radou musi byt' vyhotoveny pisomny zaznam podpisy vsetkymi clenmi dozomej rady.

2. 10. Vznik novych organov, ktore vznikli z hlasovania zhromazdenia je potrebne zaslat' najneskor do 60 dni od konania zhromazdenia Okresnemu liradu pozemkovemu a lesnemu odboru v Senici - zodpovedny predseda pozemkoveho spolocenstva

Zasadnutie vyboru:

- a) Vybor zvolava a vedie predseda alebo v jeho neprítomnosti podpredseda vyboru, podl'a casoveho programu zasadnuti alebo podl'a uvazenia predsedu pozemkoveho spolocenstva.
- b) Rokovanie vyboru zvolava predseda pozemkoveho spolocenstva obvyklým a vhodným spôsobom (napr. formou SMS, telefonického oznamu o konani zasadnutia, pisomnou korespondenciou a podobne). Predseda oznamuje miesto konania, cas, datum konania a program zasadnutia vyboru.
- c) Rokovania vyboru sa môže zúčastniť aj predseda dozomej rady, pričom nesmie narušovať priebeh rokovania. Je bez práva hlasovania na zasadani vyboru.
- d) V svojom oznameni môže zvolavajúci predseda resp. vybor, prizvať na zasadnutie rokovania vyboru aj dozomu radu, prípadne aj ďalších členov/podielnikov pozemkoveho spolocenstva, ktorí sa musia osobne informovať o konani konkrétneho zasadnutia vyboru pozemkoveho spolocenstva

#### **5/ Zasadnutie dozornej rady:**

Prerokovanie sťažností členov spolocenstva

- (1) Sťažnosť možno podať dozornej rade len písomne, pričom sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu, prípadne aj adresu na doručovanie, ak je táto odlišná od adresy trvalého pobytu. Ak sťažnosť podáva člen spolocenstva, ktorý je právnickou osobou, sťažnosť musí obsahovať jej názov a sídlo, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať.
- (2) Sťažnosť musí byť čitateľná a zrozumiteľná, musí z nej byť jednoznačné proti komu smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažujúci člen spolocenstva (ďalej len „sťažovateľ“) domáha a musí byť sťažovateľom podpísaná.
- (3) Písomnosti súvisiace s prerokovaním sťažnosti, ktorú podalo viac sťažovateľov spoločne a nie je v nej určené komu z nich sa majú doručovať, dozorná rada zašle sťažovateľovi, ktorý je uvedený ako prvý a uvádza údaje podľa čl. ods. 2.
- (4) Dozorná rada vedie o doručených sťažnostiach evidenciu.
- (5) Dozorná rada je povinná sťažnosť prerokovať do 30 dní. Ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže dozorná rada lehotu predĺžiť pred jej uplynutím o 30 dní. Dozorná rada oznámi predĺženie lehoty sťažovateľovi bezodkladne, písomne, s uvedením dôvodu.
- (6) Dozorná rada vypracuje z prerokovania sťažnosti zápisnicu, v ktorej uvedie najmä proti komu sťažnosť smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažovateľ domáha a preukázané zistenia.
- (7) Sťažnosť je prerokovaná odoslaním písomného oznámenia výsledku jej prešetrenia



3.10. Dozoma rada plni funkciu zmierovacej komisie. Dozoma rada riesi spory medzi clenmi pozemkoveho spolocenstva, ktore sa tykaju ich prav a povinnosti vyplvajucich z clenstva v spolocenstve a predchadza tak konaniu pred sudom. Vysledkom konania je zmier ucastnikov sporu alebo odporucania, aby ucastnici sporu podali navrh na zacatie konania predsudom. Navrh na zacatie konania pred sudom mozu ucastnici zmierovacieho konania podat' aj vtedy, ak sa do styroch mesiacov od podania navrhnu na zmierovacie konanie nedosiahol vysledok konania. o vysledku konania pred dozornou radou musi byt' vyhotoveny pisomny zaznam podpisy vsetkymi clenmi dozornej rady.

2. 10. Vznik novych organov, ktore vznikli z hlasovania zhromazdenia je potrebne zaslat' najneskor do 60 dni od konania zhromazdenia Okresnemu liradu pozemkovemu a lesnemu odboru v Senici - zodpovedny predseda pozemkoveho spolocenstva

Zasadnutie vyboru:

- a) Vybor zvolava a vedie predseda alebo v jeho neprítomnosti podpredsa vyboru, podl'a casoveho programu zasadnuti alebo podl'a uvazenia predsedu pozemkoveho spolocenstva.
- b) Rokovanie vyboru zvolava predseda pozemkoveho spolocenstva obvyklým a vhodným spôsobom (napr. formou SMS, telefonického oznamu o konani zasadnutia, písomnou korespondenciou a podobne). Predseda oznamuje miesto konania, čas, datum konania a program zasadnutia vyboru.
- c) Rokovania vyboru sa môže zúčastniť aj predseda dozornej rady, pričom nesmie narušovať priebeh rokovania. Je bez práva hlasovania na zasadani vyboru.
- d) V svojom oznámení môže zvolavajúci predseda resp. vybor, prizvať na zasadnutie rokovania vyboru aj dozornú radu, prípadne aj ďalších členov/podielnikov pozemkoveho spolocenstva, ktorí sa musia osobne informovať o konani konkrétneho zasadnutia vyboru pozemkoveho spolocenstva

#### **5/ Zasadnutie dozornej rady:**

Prerokovanie sťažností členov spolocenstva

- (1) Sťažnosť možno podať dozornej rade len písomne, pričom sťažnosť musí obsahovať meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu, prípadne aj adresu na doručovanie, ak je táto odlišná od adresy trvalého pobytu. Ak sťažnosť podáva člen spolocenstva, ktorý je právnickou osobou, sťažnosť musí obsahovať jej názov a sídlo, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať.
- (2) Sťažnosť musí byť čitateľná a zrozumiteľná, musí z nej byť jednoznačné proti komu smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažujúci člen spolocenstva (ďalej len „sťažovateľ“) domáha a musí byť sťažovateľom podpísaná.
- (3) Písomnosti súvisiace s prerokovaním sťažnosti, ktorú podalo viac sťažovateľov spoločne a nie je v nej určené komu z nich sa majú doručovať, dozorná rada zašle sťažovateľovi, ktorý je uvedený ako prvý a uvádza údaje podľa čl. ods. 2.
- (4) Dozorná rada vedie o doručených sťažnostiach evidenciu.
- (5) Dozorná rada je povinná sťažnosť prerokovať do 30 dní. Ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže dozorná rada lehotu predĺžiť pred jej uplynutím o 30 dní. Dozorná rada oznámi predĺženie lehoty sťažovateľovi bezodkladne, písomne, s uvedením dôvodu.
- (6) Dozorná rada vypracuje z prerokovania sťažnosti zápisnicu, v ktorej uvedie najmä proti komu sťažnosť smeruje, na aké nedostatky poukazuje, čoho sa sťažovateľ domáha a preukázané zistenia.
- (7) Sťažnosť je prerokovaná odoslaním písomného oznámenia výsledku jej prešetrenia

sťažovateľovi. V oznámení sa uvedie, či je sťažnosť opodstatnená alebo neopodstatnená. Oznámenie musí obsahovať odôvodnenie výsledku prešetrenia sťažnosti, ktoré vychádza zo zápisnice. Ak je sťažnosť opodstatnená, v oznámení sa uvedie, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku.

(8) Ak má sťažnosť viacero častí, musí písomné oznámenie obsahovať výsledok prerokovania každej z nich.

(9) Náklady, ktoré v súvislosti s prerokovaním sťažnosti vznikli:

- a) sťažovateľovi, znáša sťažovateľ,
- b) spoločenstvu, znáša spoločenstvo

## Hlasovanie

1. Hlasovanie na zasadnutí zhromazdenia a aj prípadne na zasadnutiach výboru alebo dozornej rady prebieha tzv. „negatívnym spôsobom“ to znamená predsedajúci sa opýta kto je „Proti“ (zaznamena sa počet), kto sa „Zdržal sa hlasovania“ (zaznamena sa počet) a po odpocítaní uvedených zaznamenaných hlasov je zvyšok hlasov podľa prezencnej listiny „Za“ (zaznamena sa počet) schválenie návrhu uznesenia. Spôsob kladenia otázky pri hlasovaní je v kompetencii predsedajúceho. Hlasovanie prebieha aklamacne- zdvihnutím ruky (len kto je „Proti“ a kto „Zdržal sa hlasovania“) a následným spocítaním hlasov nad 50 % výmery pozemkov. V prípade hlasovania zhromazdenia kde na rozdiel od hlasovania výboru a dozornej rady má každý člen iný počet hlasov resp. inú silu hlasu sa skonstatuje, len či dané uznesenie bolo schválené potrebným počtom hlasov, obvykle nad 50 %. V zápisnici sa však uvedie presný počet v percentách kto a ako hlasoval, teda kto bol „Za“, kto sa „vzdal“ hlasovania, a kto bol „Proti“ v percentách. Uvedený pravdivý a skutočný stav hlasovania, ako aj obsah zápisnice odsúhlasia po jej prekontrolovaní a overení overovateľa zápisnice (t.j. predseda návrhovej resp. volebnej komisie, predseda výboru a dozornej rady, zapisovateľ').
2. Overovateľov zápisnice určuje príslušné zasadnutie na základe návrhu predsedajúceho.
3. Rovnako predseda výboru pozemkového spoločenstva určuje aj zapisovateľa zasadnutia, ak ním nie je sám predsedajúci. Zapisovateľ môže byť aj nečlen pozemkového spoločenstva.

7. Osoby pod vplyvom alkoholických nápojov a iných psychotropných a omamných látok aj z radov členskej základne nemajú prístup na zasadnutia zhromazdenia rovnako ako osoby, ktoré by umyselne a systávné narušali priebeh zhromazdenia, osoby používajúce vulgarity, nadávky, urážky a podobne. Tieto osoby môžu byť členmi výboru pozemkového spoločenstva resp. predsedajúcim zhromazdenia priamo vyvedené z rokovacej miestnosti prípadne vyvedené inou poverenou osobou.

## Článok 5

### Predmet činnosti urbárskej spoločnosti

a/ Predmetom činnosti spoločenstva je hospodárenie v lesoch na spoločných nehnuteľnostiach podľa zákona 110/2018 Z.z.

b/ Hlavnou zásadou pri hospodárení na majetku spoločnosti je racionálne a účelné využívanie lesného bohatstva.



## Článok 6

### Závěrečné ustanovenie

1/ Ak sa niektoré ustanovenia týchto stanov stanú neplatnými, alebo spornými, použije sa právny predpis, ktorý je svojou povahou a účelom najbližší ustanoveniu týchto stanov.

2/ Ak právny predpis nie je možné použiť, postupuje sa podľa rozhodnutia zhromaždenia.

3/ Prípadné spory medzi členmi pozemkového spoločenstva je potrebné riešiť predovšetkým dohodou. Ak sa nepodarí spor vyriešiť dohodou, rozhodne o spore príslušný súd.

a/ So stanovami ULS poz. spol. Cerová upravenými podľa nového zákona 92/18 účinnosťou od 1 mája 2018 o pozemkových spoločenstvách boli členovia urbárskej spoločnosti oboznámení na zhromaždení dňa 10.9.2023. Platnosť stanov je datovaná od ich schválenia týmto zhromaždením.

V Cerovej dňa : 10.9.2023

Za výbor spoločenstva:

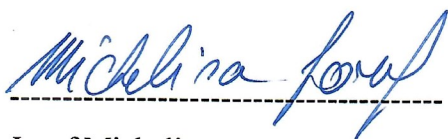


Jana Daniel  
predseda spoločenstva

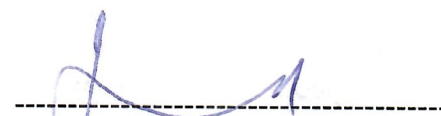


Ján Michalica  
podpredseda spoločenstva

Za dozornú radu spoločenstva



Jozef Michalica  
predseda dozornej rady



Tomek Rudolf  
člen dozornej rady